



NOTE

A

TOUS LES SERVICES

DGA MUTUALISATION, SIMPLIFICATION ET DES RESSOURCES
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
SERVICE EMPLOI ET FORMATION
Chartres, le

25 JUL. 2017

**Un poste de Technicien Chargé d'Exploitation
est à pourvoir
à la Direction des Déchets
(Catégorie B Technicien – Contrat à Durée Déterminée)**

Le Technicien Chargé d'Exploitation a pour mission le suivi du bon fonctionnement des déchetteries et de la plateforme des déchets verts de l'agglomération, dans le respect des orientations définies par la collectivité.

MISSIONS :

- Contrôler l'activité en lien avec les différents acteurs (exploitant, repreneurs, transporteurs, éco-organismes),
- Assurer la bonne application des cahiers des charges (vérifier les rotations de bennes, veiller à la bonne tenue des sites, faire respecter les procédures applicables notamment d'un point de vue sécuritaire pour les usagers et les gardiens, contrôler le respect des consignes de tri par les usagers),
- Planifier et suivre les travaux d'exploitation et d'entretien des sites,
- Assurer le suivi et le contrôle des indicateurs d'exploitation (tableaux de bord, quantités),
- Gérer les réclamations et les demandes diverses,
- Veiller au respect des règles en matière d'hygiène et sécurité,
- Assurer une mission de reporting auprès de la hiérarchie et jouer un rôle d'alerte afin d'assurer la continuité du service public et d'améliorer qualité du service rendu,
- Participer aux réunions d'exploitation,
- Communiquer et assurer au quotidien la relation avec les acteurs.

COMPETENCES :

Savoirs :

- Bonne connaissance du domaine des déchets, notamment des déchetteries (matériels et techniques),
- Règles à respecter en matière de sécurité et prévention des risques.

Savoir-faire :

- Bonne connaissance des tableaux de bord, des outils informatiques.

Savoir-être :

- Sens de la communication, aisance relationnelle,
- Rigueur, sens de l'organisation, sens du service public,

CONDITIONS D'EXERCICE :

- Déplacements à prévoir sur les sites (déchetteries, plate-forme DV, exutoires), permis B requis,
- Poste à 39h/semaine, horaires de journée avec nécessité de s'adapter aux fonctionnements des sites.

*Si ce poste vous intéresse, merci faire parvenir votre candidature (**lettre de motivation et CV**) à Chartres Métropole, Direction des Ressources Humaines, Hôtel de Ville, Place des Halles – 28000 CHARTRES Cedex, ou par mail : recrutement@agglo-ville.chartres.fr, **avant le 18 AOÛT 2017.***

Le Directeur Général des Services,

Bernard ORTS